

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rieti
V e r b a l e d i A d u n a n z a N. 54

L'anno 2020 il giorno 12 del mese di giugno alle ore 15.00, in collegamento skype, è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori:

Avv. Attilio Francesco Ferri	Presidente	presente
Avv. Chiara Mestichelli	Segretario	presente
Avv. Italo Carotti	Tesoriere	<i>assente</i>
Avv. Marco Arcangeli	Consigliere	presente
Avv. Anna Maria Barbante	Consigliere	<i>assente</i>
Avv. Maria Caterina Bontempi	Consigliere	presente
Avv. Alessandro de Sanctis	Consigliere	presente
Avv. Eusebio Graziosi	Consigliere	presente
Avv. Domenico Maria Orsini	Consigliere	presente

Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
- 2. Delibazione eventuali nuovi esposti;**
3. Tenuta albi;
- 4. Gratuito Patrocinio;**
5. Istanze al C.O.A.;
- 6. Liquidazione parcelle;**
- 7....omissis....;
- 8. Esame regolamento contabile COA di Rieti e bozza di bilancio - eventuale determinazione data assemblea anche alla luce dell'indicazione del CNF del 4.06.2020;**
9. Incarichi giudiziari (approvazione lettera al Presidente del Tribunale);
- 10. Sportello del cittadino (rel. Barbante-Carotti);**
11. Varie ed eventuali.

Si passa all'esame del punto 1 all'Ordine del Giorno (Comunicazioni del Presidente);

- **DELIBERA N° 1**

Il Consiglio delibera di modificare la Delibera n.2 del 5 giugno 2020 come segue: la pubblicazione laddove si indica deliberata in relazione alla "delibera 7" è da intendersi riferita al "punto 7 ODG".

- **DELIBERA N° 2**

Il Consiglio delibera di pubblicare sul sito istituzionale le seguenti delibere dell'Adunanza del 5 giugno 2020, previo oscuramento a pag.1 del punto 7 all'ODG: delibera n.2, n.3, n.5, 6, 7, 8 (previo oscuramento dei dati dell'interessato), 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18

Si passa all'esame del punto 3 all'Ordine del Giorno (Tenuta albi);

- **DELIBERA N° 3**

Il Consiglio vista l'istanza prot. n. **2201/2020** del **10.06.2020** dell'**Avv. Gabriele Bonanni**, vista la Relazione Illustrativa CNF al nuovo Regolamento Difese d'Ufficio 12.07.2019, richiamati i precedenti pareri di questo COA (v. da ultimo delibera n.9 del 5.6.2020), delibera di rigettare l'istanza così come formulata, invitando l'iscritto a ripresentare la stessa limitando la richiesta alla lista arrestati e atti urgenti e per un periodo non superiore a 30 giorni.

- **DELIBERA N° 4**

Il Consiglio, letta l'istanza **prot. n. 1770/2020** dell'**8.05.2020**, ...omissis..., richiamate le precedenti delibere di Questo COA, in particolare la n.8 del 05.06.2020, delibera di comunicare alla stessa che, per richiedere il certificato di compiuta pratica forense, è necessario presentare alla Segreteria del COA relativa istanza in bollo da €.16,00 con allegati:

- 1) i due libretti della pratica;
- 2) la relazione sullo svolgimento della Pratica;
- 3) la certificazione del dominus (in bollo da €.16,00) attestante i due anni di pratica.

Si comunichi

Si passa all'esame del punto 4 all'Ordine del Giorno (Gratuito Patrocinio);

...omissis...

Si passa all'esame del punto 5 all'Ordine del Giorno (Istanze al C.O.A.);

- **Nulla sul punto**

Si passa all'esame del punto 6 all'Ordine del Giorno (Liquidazione parcelle);

...omissis...

Alle ore 16,32 entra nell'adunanza il Consigliere Barbante

Si passa all'esame del punto 7 all'Ordine del Giorno ...omissis...

Alle ore 16,38 entra nell'adunanza il Tesoriere Carotti

Si passa all'esame del punto 8 all'Ordine del Giorno (Esame regolamento contabile COA di Rieti e bozza di bilancio - eventuale determinazione data assemblea anche alla luce dell'indicazione del CNF del 4.06.2020);

• **DELIBERA N° 11**

Il Consiglio, stante la delibera n. 208 "Differimento assemblee per l'approvazione del conto consuntivo e del bilancio preventivo dei C.O.A." assunta dal CNF nella seduta del 04/06/2020, delibera di fissare l'assemblea degli iscritti finalizzata all'approvazione del conto consuntivo e del bilancio preventivo alla data del 12.09.2020 alle ore 15,00 in I convocazione e del 14.09.2020 alle ore 15,00 in II convocazione.

• **DELIBERA N° 12**

Il Consigliere Tesoriere,

Con riferimento alle modifiche/integrazioni richieste dal Consigliere Avv. De Sanctis, riferisce di aver apportato le seguenti modifiche alla bozza di Regolamento Contabile del Coa di Rieti:

- a) l'art. 3, comma 3, è stato modificato nel senso di specificare in via tassativa le ipotesi di delega permanente al Consigliere Tesoriere per i pagamenti relativi alla ordinaria amministrazione;
- b) all'art. 3, comma 4, è stato inserito il termine entro cui il Consiglio deve determinare la quota di iscrizione per l'anno di competenza. Incombente che deve comunque precedere l'approvazione del bilancio di previsione;
- c) all'art. 4, comma 4, è stato inserito l'obbligo per il Consigliere Tesoriere di vigilare sulle entrate e sulle uscite dell'Ordine, oltreché sulla corretta tenuta della contabilità.

Con riferimento alle ulteriori e residue proposte, il Consigliere Tesoriere Avv. Carotti, richiamando quanto già dedotto nel corso dell'adunanza del 29 maggio 2020, rileva che:

- d) l'art. 5 del Regolamento, relativo al bilancio di previsione, è strutturato in maniera sufficientemente completa da permettere di conoscere con sufficiente chiarezza e dettaglio le voci che compongono le prevedibili entrate ed uscite;
- e) la richiesta di inserire all'art. 5 la regola che imporrebbe di non prevedere uscite maggiori delle entrate non può essere accolta per due ordini di ragioni: da un lato, perché imporrebbe un obbligo non previsto dalla legge e che è comunque contenuto in un principio (quello del pareggio economico) cui l'Ordine deve tendere senza necessariamente vincolarsi per regolamento; dall'altro, perché essendo il bilancio di previsione strumento che deve riflettere fedelmente la prevedibile situazione economica finanziaria dell'Ordine con riferimento all'anno di pertinenza, una eventuale previsione di uscite maggiori delle entrate è evenienza che potrebbe determinarsi per cause indipendenti dalla volontà del COA (si pensi al caso di una sopravvenienza passiva attesa che superi le prevedibili entrate per l'anno di riferimento);

f) sulla richiesta di utilizzare lo strumento della variazione del bilancio per coprire eventuali disavanzi con gli avanzi pregressi: si ritiene che la norma non possa essere inserita nel regolamento perché la variazione del bilancio (di previsione) ha lo scopo di correggere le previsioni di ricavi e costi laddove si verificano eventi, imprevisi appunto, che determinino delle variazioni significative nelle originarie previsioni;

g) sulla richiesta di inserire “criteri per garantire l'accantonamento” degli eventuali avanzi d'esercizio e “disposizioni che regolino” il loro utilizzo, si ritengono le proposte non accoglibili: e infatti, non potendo l'Ordine distribuire in alcun modo utili, eventuali avanzi d'esercizio andrebbero certamente accantonati in fondi o riserve, sulla cui articolazione, destinazione e utilizzo si ritiene opportuno che il COA mantenga la libertà di scelta.

Da ultimo, si ribadisce l'opportunità di procedere alla modifica dello Statuto della Scuola Forense e del Regolamento del Comitato Pari Opportunità al fine di armonizzare le norme ivi contenute con il deliberando Regolamento Contabile del Coa di Rieti.

Il Consigliere Alessandro de Sanctis insiste affinché il regolamento preveda e disciplini l'accantonamento di una parte degli eventuali avanzi d'esercizio in riserve e fondi onde disporre delle risorse necessarie per promuovere attività istituzionali. Per esempio un fondo per promuovere la formazione continua degli iscritti. Insiste, inoltre, affinché il regolamento disciplini l'utilizzo e l'impiego degli avanzi d'esercizio, introducendo limiti sull'impegno e l'obbligo di una maggioranza qualificata di almeno $\frac{3}{4}$ dei Consiglieri per assumere delibere che comportino impegni di spesa coperti dagli avanzi d'esercizio pregressi. Tutto ciò al fine di preservare gli avanzi d'esercizio maturati ed assicurare che l'impegno sia condiviso da un numero consistente di Consiglieri.

Il Consiglio delibera di rinviare la approvazione del testo definitivo del Regolamento alla prossima adunanza utile.

- **DELIBERA N° 13**

Il Consigliere Tesoriere dà lettura della pec inviata al Direttore della Scuola Forense Avv. Luigi Gianfelice al fine di chiedere conto consuntivo della Scuola.

Il Consiglio delibera di attendere la risposta del Direttore.

Si passa all'esame del punto 9 all'Ordine del Giorno (Incarichi giudiziari - approvazione lettera al Presidente del Tribunale).

- **DELIBERA N° 14**

Il Consiglio approva la bozza di lettera rimessa dal Presidente in data 20.05.2020

Si passa all'esame del punto 10 all'Ordine del Giorno (Sportello del cittadino rel. Barbante-Carotti);

- **Si rinvia alla prossima adunanza**

Si passa all'esame del punto 11 all'Ordine del Giorno (Varie ed eventuali);

- **DELIBERA N° 15**

Il Tesoriere fa presente che l'Ordine ha ricevuto, in data **09.06.2020**, **prot. COA 2198/2020**, fattura telematica n. **2020.0357.00166** del **31.05.2020** di **€.163,52** di cui **€ 154,35 netto a pagare** della società ADECCO ITALIA S.p.A. riferita al 1.05.2020 – 2.05.2020 a chiusura del rapporto di somministrazione.

Il Consigliere Tesoriere chiede di essere autorizzato a effettuare il pagamento della predetta fattura in esecuzione del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato n.3701 del 06/08/2019, stipulato con la ADECCO ITALIA S.p.a.

Il Consiglio autorizza il Tesoriere.

- **DELIBERA N° 16**

Con l'astensione del Consigliere de Sanctis

Il Tesoriere fa presente che l'Ordine ha ricevuto, in data **28.04.2020**, **prot. COA 1607/2020**, nota pro-forma di **€.2000,00 lordo** del **Prof. Avv. Francesco Casale** *"a saldo per il parere legale come da lettera di incarico in data 11.12.2019 preavviso in data 17.12.2020 e acconto versato in data 30.12.2020"*.

Il Consigliere Tesoriere chiede di essere autorizzato a effettuare il pagamento della predetta nota pro-forma.

Il Consiglio autorizza il Tesoriere.

- **Alle ore 17,59 esce il Consigliere Segretario Avv. Chiara Mestichelli. Assume le funzioni il Consigliere Avv. Italo Carotti**

Si passa all'esame del punto 2 all'Ordine del Giorno (Delibazione eventuali nuovi esposti);

...omissis...

- **DELIBERA N° 19**

Su proposta dei Consiglieri Graziosi e Arcangeli, il COA delibera di inviare al Presidente del Tribunale, in riferimento alla bozza di protocollo relativa all'istituto della messa alla prova, le seguenti modifiche/integrazioni:

1) a pag.3 laddove è previsto che "Si rappresenta la necessità che, nel caso in cui non sia stato ancora emesso l'avviso ex art.415 bis cpp, il difensore contatti il Pubblico Ministero prima di inviare all'UDEPE di Viterbo...", il Coa ritiene, non essendo prevista nella bozza la modalità, formale, di

interlocuzione con l'Ufficio del P.M.e per non appesantire la procedura, che tale parte possa essere espunta dal testo da adottare.

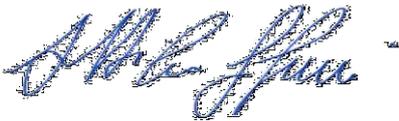
2) A pag.4 n. 1, laddove si prevede che se il P.M. esprime dissenso, enunciandone le ragioni, ne dia comunicazione all'UDEPE di Viterbo (in modo che l'UDEPE possa archiviare la richiesta), potrebbe prevedersi che analogo avviso sia notificato al difensore dell'istante, con l'eventuale stralcio (omissis) di passaggi motivazionali attinenti alle indagini preliminari in corso;

3) A pag.5, con riferimento alla fase dibattimentale, laddove si prevede che almeno 10 gg. prima dell'udienza la parte o il suo difensore depositino l'istanza corredata di tutta la documentazione già precedentemente rimessa all'Udepe, il Coa ritiene che la richiesta possa avvenire così come previsto dall'art. 464 bis c.p.p. e dunque fino all'apertura del dibattimento.

Il presente verbale si compone di **n. 8** pagine ed è costituito da **n. 19** deliberazioni, ed è chiuso alle ore 18,15.

Il Presidente

Avv. Attilio Francesco Ferri



Il Segretario

Avv. Chiara Mestichelli

